

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Rzeszów, dnia: 24 lipca 2023 r.

Znak sprawy: WI-R-K.7011.140.2023KRG

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Rzeszowa
ul. Grunwaldzka 38; 35 – 068 Rzeszów

Dodatkowych informacji udziela:

Wydział Inwestycji Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Grunwaldzka 38; 35 – 068 Rzeszów
Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: Katarzyna Rzepka - Galary
Numer telefonu i e-mail do kontaktu: 17 875 44 65, katarzyna.rzepka-galary@erzeszow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy Wykonawcy

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zabudowy meblowej wraz z zakupem i montażem sprzętu AGD oraz zlewozmywaków z armaturą w pomieszczeniach: pokój socjalny z szatnią, aneks kuchenny, pomieszczenie socjalne w budynku centrum opiekuńczo – mieszkalnego, w ramach zadania budżetowego pn.: *Budowa centrum opiekuńczo – mieszkalnego przy ul. Sucharskiego 1*

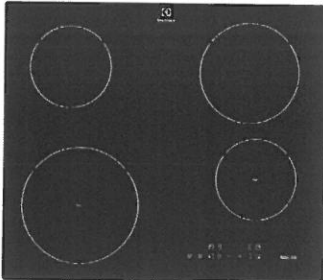
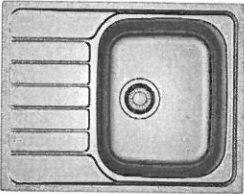
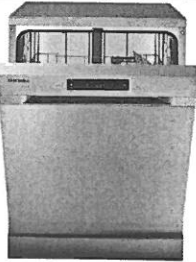
1. Opis przedmiotu zamówienia

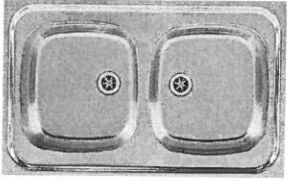

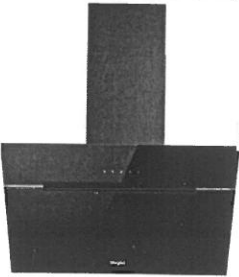
MIEJSCE DOSTAW: Rzeszów, ul. Sucharskiego, centrum opiekuńczo – mieszkalne w budowie

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WZGLĘDEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie dotyczy wykonania, dostarczenia i zamontowania mebli w zabudowie w pomieszczeniach: 0/26, 0/36, 0/11 w realizowanym przez Gminę Miasto Rzeszów budynku centrum opiekuńczo – mieszkalnym przy ul. Sucharskiego w Rzeszowie.

OPIS PARAMETRÓW SPRZĘTU AGD DO ZABUDOWY:

l.p.	Urządzenie	Opis	Zdjęcie referencyjne
1	<u>Płyta indukcyjna</u>	Płyta indukcyjna ceramiczna do zabudowy, 4 pola indukcyjnym sterowanie elektroniczne dotykowe, na płycie grzewczej. Funkcje dodatkowe: automatyczne wyłączenie, wskaźnik ciepła resztowego, blokada przed przypadkowym uruchomienie, wyłącznik bezpieczeństwa. Instrukcja obsługi w języku polskim.	
2	<u>Zlewozmywak</u>	Zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem, ze stali nierdzewnej, w wykończeniu satynowym, wpuszczany w blat. W komplecie zestaw odpływowy z korkiem ręcznym.	
3	Zmywarka	Zmywarka podblatowa (wysokość około 81/82 cm) szerokość ~ 60 cm, głębokość ~ 55 cm, do zabudowy z ukrytym panelem sterującym, sterowana elektronicznie. Temperatury zmywania: 45/50/65/70. Zabezpieczenie prze zalaniem, wyświetlacz elektroniczny, klasa zmywania i suszenia: A. Klasa	

		energetyczna min. E. W komplecie pojemniki: stojaki na talerze i kosze na sztućce. Instrukcja obsługi w języku polskim.	
4	<u>Zlewozmywak</u>	Zlewozmywak dwukomorowy ze stali nierdzewnej, w wykończeniu satynowym, wpuszczany w blat. W komplecie zestaw odpływowy z korkiem ręcznym.	
5	<u>Kuchenka mikrofalowa</u>	Kuchenka mikrofalowa do zabudowy. Funkcje: grill, rozmrażanie. Wyświetlacz LED. Oświetlenie wnętrza. Sterowanie elektroniczne. Pojemność ok. 20 L.	
6	<u>Okap</u>	Okap kuchenny z funkcją wyciągu oraz pochłaniacza. Klasa energetyczna A. Oświetlenie LED.	

WYMAGANIA OGÓLNE:

- 1) Parametry opisane powyżej stanowią wymagania minimalne
- 2) Meble opisane powyżej nie mogą być wykonane z materiałów łatwo palnych, których produkty rozkładu termicznego są bardzo toksyczne lub intensywnie dymiące. Zabudowę meblową należy wykonać z materiałów niepalnych lub co najmniej trudnozapalnych.
- 3) Minimalna grubość płyty na korpusy szafek – min. 18 mm
- 4) Zamówienie obejmuje wszystkie elementy zamówienia wraz z kompletem komponentów oraz kompletnymi zestawami montażowymi i akcesoriami niezbędnymi do montażu i użytkowania mebli oraz urządzeń dostarczanych w ramach zamówienia, zgodnie z ich przeznaczeniem
- 5) Wymiary pomieszczeń i długości ciągów zabudowy meblowej określono w oparciu o dokumentację projektową. Weryfikacja wymiarów w obiekcie jest możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną w nagłówku zapytania ofertowego.

- 6) Jeżeli powyżej nie wymieniono wszystkich komponentów niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania mebli, komponent należy uwzględnić w ofercie (np. półki, zawiasy, nóżki, stopki, itp.)
- 7) Wymagany minimalny okres gwarancji na sprzęt AGD oraz armaturę wynosi 24 miesiące
- 8) Wymagany minimalny okres rękojmi wynosi 36 miesięcy
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i zamontowania w obiekcie centrum opiekuńczo – mieszkalnym zabudów meblowych oraz zakupu, dostarczenia, wniesienia, zainstalowania oraz próbnego uruchomienia sprzętu AGD,
- 10) Przedmiot zamówienia będzie wolny od wad fizycznych i innych uszkodzeń, w stanie kompletnym, gotowy do montażu i użytku bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów przez Zamawiającego
- 11) Wykonawca dostarczy fabrycznie nowe elementy opisu przedmiotu zamówienia, o parametrach i jakości nie gorszej niż określono w OPZ

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WZGLĘDEM PRZEDMIOTU UMOWY:

- 1) Wszystkie elementy będące przedmiotem zamówienia muszą być dobrane stosownie do ich przeznaczenia, pod każdym względem (w tym funkcjonalnym, technicznym i materiałowym).
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany konkretnych parametrów technicznych lub funkcjonalnych poszczególnych elementów, określonych w OPZ Specyfikacja, w szczególnych przypadkach, o ile zmiany te będą korzystniejsze dla Zamawiającego pod względem funkcjonalnym, użytkowym i ekonomicznym, za pisemną zgodą Zamawiającego.
- 3) Elementy powinny być wykonane z materiałów dopuszczonych do stosowania, dobrane stosownie do warunków użytkowania/pracy.
- 4) Funkcje i parametry elementów wyposażenia określone w OPZ Specyfikacja stanowią wymagania minimalne zamówienia.
- 5) Elementy dostarczone w ramach zamówienia należy dobrać z uwzględnieniem kompatybilności elementów, które mogą ze sobą współpracować w odniesieniu do danego zastosowania, jak również systemowo/seryjnie pod względem kolorystycznym.
- 6) Wymagany minimalny okres gwarancji na dostarczone elementy wynosi 24 miesiące.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zakupu wszystkich elementów zamówienia,
 - dostarczenia, przetransportowania oraz montażu elementów w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.

- 8) Wykonawca obowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym dokładnego terminu realizacji zamówienia z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem.
- 9) Dostarczane elementy powinny posiadać wymagane prawem atesty, dokumenty gwarancyjne w języku polskim, certyfikaty, atesty dopuszczenia do obrotu i użytkowania, instrukcje – w języku polskim.
- 10) Zamówienie należy wykonywać zgodnie z wymaganiami przepisów prawa obowiązujących na dzień realizacji zamówienia.
- 11) Przedmiot zamówienia będzie wolny od wad fizycznych i innych uszkodzeń, w stanie kompletnym, gotowy do użytku bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów oraz wykonywania dodatkowych prac przez Zamawiającego.
- 12) Wykonawca dostarczy fabrycznie nowe elementy przedmiotu zamówienia, o parametrach i jakości nie gorszej niż określono w OPZ Specyfikacja.
- 13) **W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zachowania zasad bezpieczeństwa i czystości w budynku Zamawiającego oraz każdorazowo bieżącego sprzątania po zakończeniu czynności w ramach realizacji zamówienia.**
- 14) **Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich zabrudzeń, odpadów, pustych opakowań (np. kartonów, pudeł, folii) po dostawach, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, własnymi siłami i na koszt własny.**

Wszystkie elementy zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego.

2. Miejsce i termin składania ofert.

Miejsce składania ofert:

a) wersja papierowa

Oferty w formie papierowej należy składać w sekretariacie Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Grunwaldzka 38, 35-068 Rzeszów w godzinach pracy Urzędu.

b) wersja elektroniczna

Ofertę w formie elektronicznej należy wysłać na adres: wi@erzeszow.pl.

Termin składania ofert:

do 1.08.2023 r. do godziny 14:00.

3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać **do 29.09.2023 r.**

4. Opis sposobu przygotowania oferty

W celu dokonania wyceny należy kierować się wynikami kalkulacji własnych. Wykonawca sporządzi ofertę na załączonym druku „OFERTA”.

- 1) Oferty można składać w formie papierowej lub elektronicznie,
- 2) Oferty w formie papierowej należy przygotować i złożyć na druku OFERTA, który stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, w zamkniętych kopertach, z opisem:
OFERTA – COM ZABUDOWA
- 3) Oferty w formie elektronicznej należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną. Oferty należy przysyłać na adres: wi@erzeszow.pl wpisując w temacie wiadomości:
OFERTA - COM ZABUDOWA
W treści e-maila zapisać:
OFERTA – COM ZABUDOWA
- 4) W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający pozostawia ofertę bez otwierania w dokumentacji postępowania przetargowego.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

100 % cena

Największą liczbę punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji w zakresie oferowanej ceny.

6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu.

Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;

- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

Sporządził:

Zatwierdził:

Golany
.....
KIEROWNIK REFERATU
INWESTYCJI KUBATUROWYCH
Wydziału Inwestycji
Urzędu Miasta Rzeszowa
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie
mgr inż. Zygmunt Sobczyk

ZASTĘPCA DYREKTORA ds. INWESTYCJI
WYDZIAŁU INWESTYCJI
Urzędu Miasta Rzeszowa
mgr inż. Piotr Bednarski
.....
Podpis i pieczęć Dyrektora Wydziału Zamawiającego

7. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Projekt umowy
- Załącznik nr 2 – OPZ Specyfikacja
- Załącznik nr 3 – rzut architektoniczny
- Załącznik nr 4 – Formularz „OFERTA”

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iod@erzeszow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*